

in carta da bollo
Su carta intestata del concorrente
Allegato B

Al Comune di Curno
Piazza Papa Giovanni XXIII, 20
24035 Curno (BG)
Pec: comunecurno.certificata@halleycert.it

OGGETTO: Proposta tecnico – economica per l’affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Curno per la durata di anni quattro decorrenti dal 01/01/2024 al 31/12/2027, rinnovabile per un ulteriore quadriennio. CIG A011F85596

_I_sottoscritt_.....nat_il.....
a.....residente inVia
n°...in qualità di 1dell’impresa Con sede
inVia n° ...
email..... Pec Con codice
fiscale n° con partita IVA n°

in relazione all’indagine esplorativa volta all’affidamento ex articolo 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023 del Servizio in oggetto indicato, alla quale ha manifestato il proprio interesse a partecipare come:

- o impresa singola, **ovvero**
- o capogruppo di un’associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto, **ovvero**
- o mandante di un’associazione temporanea di imprese o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto.

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle conseguenze e sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato D. P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle altre conseguenze previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

DICHIARA

Di applicare nei confronti del Comune di Curno (BG) le seguenti condizioni tecniche, in caso di affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale di cui trattasi, per l’intera durata del periodo:

- 1)Titolare, legale rappresentante, procuratore speciale, procuratore generale, institore
- 2) Barrare le opzioni che fanno al proprio caso ovvero eliminare le opzioni che non interessano

1	Presenza di uno sportello nell'ambito territoriale comunale, ovvero impegnarsi ad aprirne uno entro 6 mesi dalla data di inizio del servizio	Dichiara: <input type="checkbox"/> N. 1 sportello attivo aperto sul territorio comunale <input type="checkbox"/> Di impegnarsi ad aprire n. 1 sportello sul territorio comunale entro 6 mesi dalla data di inizio del servizio
2	Modello organizzativo e gestione dei rapporti con il Comune	Dichiara di svolgere il servizio di tesoreria comunale secondo l'allegata relazione descrittiva (max 3 facciate formato A 4) che illustra il modello organizzativo del servizio, la sua articolazione territoriale e la modalità di gestione dei rapporti col Comune.
3	Servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'Ente	Dichiara di: attivare i seguenti servizi aggiuntivi o migliorativi che si intende offrire senza oneri per l'Ente. _____ _____
4	Commissioni a vario titolo sostenute dal Tesoriere per conto dell'Ente (art. 26 Convenzione)	Dichiara di: <input type="checkbox"/> sostenere le commissioni a vario titolo previste dal contratto di Tesoreria <input type="checkbox"/> di non sostenere le commissioni a vario titolo previste dal contratto di Tesoreria, in questo caso indicare l'importo Euro _____ in cifre _____ in lettere

Di applicare nei confronti del Comune di Curno (BG) le seguenti condizioni economiche, in caso di affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale di cui trattasi, per l'intera durata del periodo:

1	Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa e su altri depositi presso l'istituto tesoriere	Dichiara di applicare quanto segue: Spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a 3 mesi, base 365 gg., media mese precedente vigente tempo per tempo. Il tasso offerto si intende senza commissioni aggiuntive: _____ in cifre
---	--	--

2

N.B. in caso di Raggruppamento o Consorzio non costituiti, la presente proposta tecnico – economica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle Società. I soggetti sottoscritti dichiarano di impegnarsi, in caso di affidamento del servizio di cui in oggetto, a costituirsi in Associazione Temporanea conformandosi alla disciplina dell'art. 68 del D. Lgs. n° 36/2023

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o agli esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. **La mancanza della fotocopia del documento di identità è causa di esclusione**

		_____ in lettere
2	Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria	Dichiara di applicare quanto segue: Spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a 3 mesi, base 365 gg., media mese precedente vigente tempo per tempo ridotto o aumentato dello spread offerto. Il tasso offerto si intende senza commissioni aggiuntive: _____ in cifre _____ in lettere
3	Compenso per lo svolgimento del servizio di tesoreria (ribasso in termini % sul compenso posto a base dell'affidamento)	Dichiara di offrire il seguente ribasso in termini percentuali sul compenso posto a base dell'affidamento: Percentuale di ribasso: _____ in cifre _____ in lettere
4	Disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio di tesoreria	Dichiara di prevedere : <input type="checkbox"/> Le spese vive per la gestione del servizio di tesoreria sostenute a carico del Tesoriere. <input type="checkbox"/> Le spese vive per la gestione del servizio di tesoreria sostenute a carico dell'Ente.

La presente proposta tecnico – economica è valida per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle istanze di manifestazioni di interesse e della relativa proposta tecnico – economica.

li, _____

FIRMA

3

N.B. in caso di Raggruppamento o Consorzio non costituiti, la presente proposta tecnico – economica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle Società. I soggetti sottoscritti dichiarano di impegnarsi, in caso di affidamento del servizio di cui in oggetto, a costituirsi in Associazione Temporanea conformandosi alla disciplina dell'art. 68 del D. Lgs. n° 36/2023

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o agli esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. **La mancanza della fotocopia del documento di identità è causa di esclusione**