

Comune di Curno
Provincia di Bergamo



**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO PER
LA PRIMA INFANZIA E LA GENITORIALITÀ
“SPAZIO GIOCO”**

APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. ____ DEL _____

SOMMARIO

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO PER LA PRIMA INFANZIA E LA GENITORIALITÀ	
“SPAZIO GIOCO”	1
CAPO I – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALITÀ	3
Art. 1 – Oggetto del Regolamento	3
Art. 2 – Finalità e Obiettivi Educativi	3
Art. 3 – Destinatari del Servizio	3
CAPO II – ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO	3
Art. 4 – Calendario, Orari e Articolazione del Servizio	3
CAPO III – ISCRIZIONI, OBBLIGO VACCINALE E TARIFFE	3
Art. 5 – Requisito dell'Obbligo Vaccinale e Verifica d'Ufficio	3
Art. 6 – Modalità di Iscrizione e Criteri di Ammissione	4
Art. 7 – Contribuzione a Carico degli Utenti	4
CAPO IV – RESPONSABILITÀ, REGOLE DI CONDOTTA ED IGIENE	5
Art. 8 – Vigilanza e Custodia dei Minori	5
Art. 9 – Somministrazione Alimenti e Merenda	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 10 – Norme Comportamentali e di Igiene	5
CAPO V – PERSONALE E TUTELA DEI DATI	5
Art. 11 – Figura dell'Educatore	5
Art. 12 – Tutela dei Dati Personali	6
CAPO VI – DISPOSIZIONI FINALI	6
Art. 13 – Entrata in Vigore	6

CAPO I – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALITÀ

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione, il funzionamento e le modalità di accesso al servizio educativo integrativo per la prima infanzia e di supporto alla genitorialità denominato "Spazio Gioco" del Comune di Curno.
2. Il servizio costituisce un servizio integrativo ai servizi educativi per l'infanzia (ai sensi del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65) ed è gestito direttamente dall'Amministrazione Comunale, anche mediante affidamento ad idoneo Soggetto Gestore (cooperativa/ente terzo) specializzato nel settore educativo.

Art. 2 – Finalità e Obiettivi Educativi

1. Lo Spazio Gioco si propone come un contesto educativo accogliente, stimolante e a misura di bambino, strutturato per perseguire i seguenti obiettivi:
 - Per i bambini: favorire la socializzazione, la sperimentazione, l'autonomia e l'apprendimento attraverso il gioco in condivisione con i pari;
 - Per gli adulti di riferimento: offrire un luogo di incontro, ascolto, condivisione delle esperienze e confronto, finalizzato a sostenere il ruolo genitoriale e a promuovere reti informali di mutuo aiuto tra le famiglie del territorio;
 - Per la comunità: sviluppare e valorizzare la rete dei servizi integrativi per la prima infanzia del Comune di Curno.

Art. 3 – Destinatari del Servizio

1. Il servizio è rivolto alle bambine e ai bambini di età compresa tra 0 e 3 anni (36 mesi), accompagnati stabilmente durante la permanenza da un adulto di riferimento (genitori, nonni o babysitter).

CAPO II – ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

Art. 4 – Calendario, Orari e Articolazione del Servizio

1. Il servizio è attivo per 32 settimane effettive per ciascun anno educativo (di norma nel periodo compreso tra la prima settimana di ottobre e l'ultima settimana di maggio), con sospensione durante le festività nazionali e i periodi di vacanza previsti dal calendario scolastico.
2. L'articolazione ordinaria del servizio prevede n. 4 aperture settimanali della durata di 2 ore ciascuna, di norma strutturate in:
 - n. 3 aperture mattutine (indicativamente dalle ore 09:30 alle ore 11:30);
 - n. 1 apertura pomeridiana (indicativamente dalle ore 16:30 alle ore 18:30).
3. L'Amministrazione Comunale, in raccordi con il Soggetto Gestore e sulla base dell'effettivo numero e della fascia di età dei bambini iscritti, può rimodulare i giorni e gli orari delle aperture mantenendo inalterato il monte ore e il numero di aperture previste.
4. La frequenza massima stimata è di circa 10 coppie adulto/bambino per ciascuna apertura/turno, al fine di garantire la qualità educativa e la sicurezza degli spazi.

CAPO III – ISCRIZIONI, OBBLIGO VACCINALE E TARIFFE

Art. 5 – Requisito dell'Obbligo Vaccinale e Verifica d'Ufficio

1. In ottemperanza alla normativa vigente in materia di prevenzione vaccinale (Legge 31 luglio 2017, n. 119 e s.m.i.), l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito d'accesso inderogabile allo Spazio Gioco per tutti i bambini di età compresa tra 0 e 3 anni.
2. Ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 73/2017, la verifica della regolarità vaccinale degli iscritti viene effettuata direttamente d'ufficio dal Comune attraverso l'interscambio dei dati con la competente ATS di Bergamo tramite la piattaforma informatica regionale dedicata (*LOVS - Lombardia Obbligo Vaccinale Scuole / Anagrafe Vaccinale Regionale*).
3. I genitori/tutori non sono tenuti a presentare alcuna documentazione cartacea all'atto dell'iscrizione, salvo i casi in cui:
 - il minore provenga da fuori regione o sia stato iscritto successivamente alla trasmissione elenchi della piattaforma regionale;
 - il sistema ATS rilevi una posizione non regolare o non reperibile, per la quale verrà richiesto ai genitori di produrre entro i termini di legge la documentazione idonea (certificato vaccinale, prenotazione della vaccinazione o attestazione di esonero/omissione per motivi di salute rilasciata dalla ASST/ATS).
4. La mancata regolarizzazione della posizione vaccinale nei termini previsti dalla legge o dalle indicazioni dell'ATS comporta l'impossibilità di accedere ed essere ammessi alla frequenza del servizio.

Art. 6 – Modalità di Iscrizione e Criteri di Ammissione

1. Le domande di iscrizione devono essere presentate secondo le modalità ed entro i termini stabiliti annualmente dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Curno.
2. Qualora le domande di iscrizione ammissibili (ovvero correlate dal rispetto del requisito vaccinale di cui all'Art. 5) eccedano la ricettività del servizio, verrà formulata una graduatoria d'accesso sulla base dei seguenti criteri di priorità:
 1. Bambini residenti nel Comune di Curno;
 2. Bambini non residenti aventi genitori che lavorano nel territorio comunale;
 3. Altri bambini non residenti (in ordine di data di presentazione della domanda).
3. In caso di posti vacanti, le iscrizioni possono essere riaperte in itinere nel corso dell'anno educativo.

Art. 7 – Contribuzione a Carico degli Utenti

1. La frequenza dello Spazio Gioco è subordinata al pagamento di una quota di iscrizione o tariffa a carico della famiglia, stabilita annualmente con apposito provvedimento della Giunta Comunale.
2. Le modalità e i termini di versamento della quota vengono comunicati alle famiglie all'atto della conferma dell'iscrizione.
3. Le assenze dal servizio, indipendentemente dalla durata e dalla motivazione (ivi compresi i motivi di salute, ferie o impedimenti personali), non danno diritto ad alcun rimborso o ricalcolo della quota già versata, né al recupero o allo scomputo delle frequenze non usufruite.
4. In caso di pagamento effettuato oltre il termine stabilito, verrà applicata a carico dell'utente una penale fissa di € 10,00 a titolo di rimborso spese di sollecito.
5. Il mancato versamento della quota entro 15 giorni dalla scadenza o dall'invio del sollecito comporta la decadenza dal diritto di frequenza al servizio fino alla regolarizzazione della posizione debitoria, fatto salvo l'avvio delle procedure per il recupero coattivo del credito secondo la normativa vigente.

CAPO IV – RESPONSABILITÀ, REGOLE DI CONDOTTA ED IGIENE

Art. 8 – Vigilanza e Custodia dei Minori

1. Responsabilità esclusiva: Durante l'intero periodo di permanenza nei locali dello Spazio Gioco e durante le uscite programmate, la responsabilità di sorveglianza, custodia e vigilanza sui minori ricade esclusivamente sull'adulto accompagnatore (genitore, nonno/a, babysitter).
2. Il personale educativo e l'Ente Gestore/Comune di Curno declinano ogni responsabilità per danni causati a persone o cose derivanti dall'omessa o carente custodia da parte dell'adulto accompagnatore.

Art. 9 – Somministrazione Alimenti

1. È fatto espresso divieto al personale del servizio e al Soggetto Gestore di somministrare, preparare o distribuire cibo e bevande agli utenti.
2. Ciascun genitore o adulto accompagnatore provvede in totale autonomia alla merenda per il proprio bambino. È fatto assoluto divieto di condividere, scambiare o distribuire cibo, bevande o alimenti con altri bambini/utenti presenti nel servizio, al fine di prevenire rischi legati ad allergie, intolleranze alimentari o soffocamento.
3. Qualora l'adulto accompagnatore consenta, direttamente o per omessa vigilanza, lo scambio o la somministrazione di alimenti al proprio minore da parte di terzi o ad altri bambini presenti, la responsabilità per eventuali reazioni allergiche, intolleranze, malesseri o infortuni ricade esclusivamente ed interamente sull'adulto accompagnatore. L'Amministrazione Comunale, il Soggetto Gestore e il personale educativo sono espressamente sollevati da qualsiasi responsabilità civile, penale o amministrativa al riguardo.

Art. 10 – Norme Comportamentali e di Igiene

1. Gli utenti (adulti e bambini) sono tenuti ad accedere agli spazi dedicati al gioco privi di calzature da esterno (utilizzando calze antiscivolo o ciabattine per interni).
2. L'accesso al servizio è precluso ai bambini o agli accompagnatori che presentino sintomi acuti di malattie infettive o febbre superiore ai 37.5 °C.
3. È fatto divieto assoluto di fumare (comprese sigarette elettroniche/e-cig) in tutti i locali interni ed esterni di pertinenza della struttura.
4. Gli utenti sono tenuti al rispetto e alla cura degli allestimenti, dei giochi e dei materiali messi a disposizione.

CAPO V – PERSONALE E TUTELA DEI DATI

Art. 11 – Figura dell'Educatore

1. Il servizio è garantito da personale educativo in possesso dei titoli di studio definiti dalla normativa vigente.
2. L'Educatore ha il compito di:
 - Predisporre, allestire e riordinare gli spazi ludici;
 - Facilitare l'esperienza di gioco dei bambini e le relazioni interpersonali tra le famiglie;
 - Osservare e documentare il percorso educativo;

- Interfacciarsi periodicamente con il Coordinatore del servizio e con i Servizi Sociali del Comune di Curno.

Art. 12 – Tutela dei Dati Personali

1. Il trattamento dei dati personali dei bambini e degli accompagnatori avviene nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di privacy.

CAPO VI – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 13 – Entrata in Vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera di approvazione e si applica a decorrere dall'anno educativo 2026/2027.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di servizi educativi per la prima infanzia e al Capitolato d'Appalto del servizio.